

»» Wahlordnung¹

der Diözesanversammlung der Deutschen Pfadfinderschaft Sankt Georg im Diözesanverband Regensburg

1. Vorstandswahlen

Die Vorstandswahlen werden vom Wahlausschuss vorbereitet und geleitet.

Der Wahlausschuss schreibt die Wahlen für die Ämter des Vorstands aus. Das Vorschlagsrecht für Kandidatinnen und Kandidaten liegt bei allen Mitgliedern des Diözesanverbands. Der Wahlausschuss nimmt Vorschläge für Kandidatinnen und Kandidaten entgegen und spricht mit den Vorgeschlagenen. Er informiert diese über die mit dem Amt verbundenen Aufgaben und prüft ob die in der Satzung genannten Voraussetzungen erfüllt sind.

Die Kandidatinnen und Kandidaten werden als Gäste zur Diözesanversammlung eingeladen soweit sie nicht Mitglieder der Versammlung sind.

a) Bericht des Wahlausschusses

Der Wahlausschuss berichtet von der Suche nach Kandidatinnen und Kandidaten.

b) Vorstellung des Wahlvorgehens

Der Wahlausschuss stellt in Absprache mit dem Diözesanvorstand die Reihenfolge der Wahlen vor. Die Wahlen finden einzeln und getrennt nacheinander im Sinne der Buchstaben c) bis i) statt. Wahlen sind geheim durchzuführen. Danach wird der Wahlzettel erläutert. Für jeden Wahlgang zu einem Amt ist ein eigener Wahlzettel zu erstellen. Eine Mustervorlage dazu befindet sich im Anhang. Auf dem Stimmzettel sind die Namen aller Kandidierenden in alphabetischer Reihenfolge des Nachnamens aufzuführen.

Jedes stimmberechtigte Mitglied der Diözesanversammlung hat eine Stimme und darf deswegen auch nur ein Feld pro Wahlzettel ankreuzen. Dementsprechend gibt es für alle Kandidierenden je ein „Ja“-Feld, insgesamt aber nur ein „Nein“-Feld und ein „Enthaltung“-feld.

Der Wahlausschuss ist für die Auszählung der Stimmen verantwortlich.

c) Schließen der Wahllisten

Nach Bekanntgabe der bisher eingegangenen Wahlvorschläge durch den Wahlausschuss, der Frage nach und gegebenenfalls Aufnahme von weiteren Vorschlägen, werden die Wahllisten geschlossen.

d) Vorstellung der Kandidatinnen und Kandidaten und Personalbefragung

Je Amt erhalten die Kandidatinnen und Kandidaten die Gelegenheit, sich der Diözesanversammlung, in Abwesenheit der anderen Kandidierenden, vorzustellen. Die Reihenfolge wird zuvor ausgelost, der Wahlausschuss legt vorher eine zeitliche Begrenzung der Redezeit für alle Kandidierenden fest. Nach jeder Vorstellung wird der Versammlung vom Wahlausschuss Gelegenheit gegeben, an die Kandidierenden Fragen zu richten. („Personalbefragung“). Auch diese Zeit kann vom Wahlausschuss begrenzt werden. Die Befragung wird vom Wahlausschuss moderiert.

e) Personalausprache

Nach Abschluss aller Vorstellungen findet eine Aussprache („Personaldebatte“) über alle Kandidierenden auf ein Amt statt. Zur Personalausprache sind alle stimmberechtigten und beratenden Mitglieder der Versammlung zugelassen. Ausgeschlossen sind Gäste der Versammlung, alle Kandidierenden sowie die haupt- und nebenberuflichen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Diözesanverbandes. Die Personalausprache wird vom Wahlausschuss moderiert. Ihre Inhalte sind vertraulich. Sie wird nicht protokolliert und wenn möglich ohne akustische Verstärkungen abgehalten. Die Unterbrechung einer Personalausprache ist nicht möglich. Einzelne Personen können diese jedoch zeitweise verlassen. Nach Abschluss der Aussprache wird die Öffentlichkeit wieder hergestellt.

¹ Für Stufen- und Facharbeitskreiskonferenzen gilt diese Wahlordnung als Empfehlung.



f) 1. Wahlgang

Im Anschluss an die Personalausssprache findet unverzüglich die Wahl statt. Gewählt ist, wer mehr als die Hälfte der abgegebenen gültigen Stimmen auf sich vereinigt (absolute Mehrheit). Stimmenthaltungen gelten als nicht abgegebene Stimmen, sind aber im Protokoll fest zu halten.

g) 2. Wahlgang

Erreicht keiner der Kandidierenden die erforderliche Mehrheit, werden nach öffentlicher Feststellung des Ergebnisses alle Kandidierenden vom Wahlausschuss gefragt, ob sie zu einem zweiten Wahlgang antreten. Unter allen verbleibenden Kandidierenden findet ein weiterer Wahlgang statt. Zuvor kann auf Antrag eines Mitglieds der Diözesanversammlung erneut eine Personalbefragung (vgl. d) und Personalausssprache (vgl. e) begonnen werden. Gewählt ist wiederum, wer mehr als die Hälfte der abgegebenen gültigen Stimmen auf sich vereinigt (absolute Mehrheit). Stimmenthaltungen gelten als nicht abgegebene Stimmen, werden aber protokolliert.

h) 3. Wahlgang

Erreicht keiner der Kandidierenden die erforderliche Mehrheit, werden nach öffentlicher Verkündung des Ergebnisses alle Kandidierenden vom Wahlausschuss gefragt, ob sie zu einem dritten Wahlgang antreten. Unter allen verbleibenden Kandidierenden findet ein weiterer, letzter, Wahlgang statt. Zuvor kann auf Antrag eines Mitglieds der Diözesanversammlung erneut eine Personalbefragung (vgl. d) und Personalausssprache (vgl. e) begonnen werden. Gewählt ist, wer die meisten abgegebenen gültigen Stimmen auf sich vereinigt (einfache Mehrheit). Das bedeutet auch, mehr „Ja“ als „Nein“-Stimmen zu erhalten. Stimmenthaltungen gelten als nicht abgegebene Stimmen, werden aber im Protokoll festgehalten. Bei Stimmgleichheit ist keine Kandidatin oder Kandidat gewählt und die Wahl ist für diese Versammlung beendet. Eine erneute Wahl für dieses Amt ist in dieser Versammlung nicht mehr möglich.

i) Annahme der Wahl

Die gewählte Person wird von der Vorsitzenden oder dem Vorsitzenden des Wahlausschusses gefragt, ob sie die Wahl annimmt. Nimmt sie an, ist der Wahlvorgang für dieses Amt abgeschlossen. Nimmt eine gewählte Person die Wahl nicht an, bleibt das Amt vakant.

Nach Abschluss aller Vorstandswahlen hat der Wahlausschuss seine Aufgabe erfüllt. Die Wahlzettel werden gemeinsam mit dem Versammlungsprotokoll aufbewahrt.

2. Wahlen von Ausschüssen, Rechtsträgern und Delegierten

Der Wahlausschuss übernimmt die Leitung der Wahlen von Ausschüssen und Rechtsträgern auf Diözesanversammlungen. Die Referentinnen und Referenten der Stufen und Fachbereiche bzw. die Stufenkuratin oder der Stufenkurat übernehmen die Leitung der Wahlen der Delegierten auf Stufen- und Facharbeitskreiskonferenzen. Ist keine Stufen- oder Fachbereichsleitung benannt, wird die Wahl von einem Mitglied des Vorstands oder einer anderen vom Vorstand beauftragten Person geleitet.

a) Wahlvorschläge

Für die zu besetzenden Ämter soll im Vorfeld der Wahl ausreichend Zeit bestehen, geeignete Kandidierende vorzuschlagen und in eine Wahlliste einzutragen. Das Vorschlagsrecht liegt bei den Mitgliedern der Diözesanversammlung. Die Kandidatinnen und Kandidaten werden als Gäste zur Diözesanversammlung eingeladen soweit sie nicht Mitglieder der Versammlung sind.

Die Wahlen von Vertretungen und Stellvertretungen in Ausschüssen sowie Delegierten und Ersatzdelegierten auf Stufen- und Fachkonferenzen finden in getrennten Wahlgängen statt.



b) Vorstellung des Wahlvorgehens

Die Wahlleitung stellt die Reihenfolge der Wahlen vor. Danach wird der Wahlzettel erläutert. Für die Wahl zu den einzelnen Gremien ist jeweils ein eigener Wahlzettel zu erstellen. Eine Mustervorlage dazu befindet sich im Anhang. Auf dem Stimmzettel sind die Namen aller Kandidierenden in alphabetischer Reihenfolge des Nachnamens aufzuführen.

Wahlen sind geheim durchzuführen. Jedes stimmberechtigte Mitglied kann so viele Kandidatinnen und Kandidaten wählen, wie Plätze zu besetzen sind. Das heißt, es gibt für alle Kandidierenden jeweils nur ein „Ja“-Feld, insgesamt aber nur ein „Nein“-Feld und ein „Enthaltung“-sfeld.

Die Wahlleitung ist für die Auszählung der Stimmen verantwortlich.

Werden mehr Kandidatinnen und Kandidaten angekreuzt als zu vergebene Plätze vorhanden sind, ist der ganze Stimmzettel ungültig. Die Gesamtzahl der abgegebenen gültigen Stimmzettel bildet die Grundgesamtheit zur Mehrheitsberechnung.

c) Schließen der Wahllisten

Nach Bekanntgabe der Wahlvorschläge durch die Wahlleitung und der Frage nach weiteren Vorschlägen werden die Wahllisten geschlossen.

d) Vorstellung der Kandidatinnen und Kandidaten sowie Personalbefragung

Die Kandidatinnen und Kandidaten zu einem Gremium erhalten die Gelegenheit, sich der Diözesanversammlung / Stufen- und Fachkonferenz vorzustellen. Die Kandidatinnen und Kandidaten, welche an der Versammlung bzw. Konferenz nicht teilnehmen können, müssen sich auf geeignete Weise vorstellen oder vorstellen lassen. Nach der Vorstellung der jeweiligen Kandidierenden wird der Versammlung bzw. Konferenz von der Wahlleitung die Gelegenheit gegeben, an den oder die Kandidierenden Fragen zu richten (Personalbefragung). Die Befragung wird vom Wahlausschuss moderiert.

e) Personalausprache

Auf Antrag ist eine Personalausprache durchzuführen. Über den Antrag wird nicht abgestimmt.

Zur Personalausprache sind alle stimmberechtigten und beratenden Mitglieder der Versammlung zugelassen. Ausgeschlossen sind Gäste der Versammlung/Konferenz und alle Kandidierenden. Die Personalausprache wird vom Wahlausschuss moderiert. Ihre Inhalte sind vertraulich. Sie wird nicht protokolliert und wenn möglich ohne akustische Verstärkungen abgehalten.

Die Unterbrechung einer Personalausprache ist nicht möglich. Einzelne Personen können diese jedoch zeitweise verlassen. Nach Abschluss der Aussprache wird die Öffentlichkeit wieder hergestellt.

f) 1. Wahlgang

Im Anschluss an die Personalausprache findet ohne Unterbrechung die Wahl aus sämtlichen Kandidierenden in ein Gremium in einem Wahlgang statt. Gewählt sind die Kandidierenden, die mindestens die Hälfte der abgegebenen Stimmen auf sich vereinigen (absolute Mehrheit) und die meisten Stimmen erhalten. Stimmenthaltungen gelten als nicht abgegebene Stimmen, sind aber im Protokoll fest zu halten. Reicht die Anzahl derjenigen Kandidierenden mit absoluter Mehrheit nicht aus, um alle Plätze in dem Gremium zu besetzen, erfolgt ein zweiter Wahlgang. Auf einstimmig angenommenen Antrag kann die Abstimmung per Handzeichen und / oder en bloc durchgeführt werden.

g) 2. Wahlgang

Für die noch zu vergebenen Plätze in dem Gremium können lediglich die Nichtgewählten aus dem ersten Wahlgang erneut antreten, weitere Vorschläge für Kandidierende sind nicht möglich. Die Wahlleitung fragt die Nichtgewählten, ob sie für einen zweiten Wahlgang zur Verfügung stehen. Stehen weniger Kandidierende zur Verfügung als noch freie Plätze, müssen ggf. diese unbesetzt bleiben.

Unter allen verbleibenden Kandidierenden findet ein weiterer Wahlgang statt. Zuvor kann auf Antrag eines Mitglieds der Versammlung bzw. Konferenz erneut eine Personalbefragung (vgl. d) und Personalausprache (vgl. e) begonnen werden. Die Wahlbedingungen sind wie die im ersten Wahlgang.

Reicht auch im zweiten Wahlgang die Anzahl derjenigen Kandidierenden mit absoluter Mehrheit nicht aus, um alle Plätze in dem Gremium zu besetzen, erfolgt ein dritter Wahlgang.



h) 3. Wahlgang

Für die weiterhin noch zu vergebenen Plätze in dem Gremium findet eine Wahl unter allen noch antretenden Nichtgewählten statt. Die Wahlleitung fragt die Nichtgewählten, ob sie für einen dritten Wahlgang zur Verfügung stehen. Unter allen verbleibenden Kandidierenden findet der dritte und letzte Wahlgang statt. Zuvor kann auf Antrag eines Mitglieds der Versammlung bzw. Konferenz erneut eine Personalbefragung (vgl. d) und Personalausprache (vgl. e) begonnen werden. Für die übrigen Plätze sind diejenigen Kandidierenden gewählt, die die meisten Stimmen auf sich vereinigen (einfache Mehrheit). Das bedeutet auch, mehr „Ja“ als „Nein“-- Stimmen zu erhalten.

i) Annahme der Wahl

Die Gewählten sind von der Wahlleitung zu fragen, ob sie die Wahl annehmen. Nimmt eine gewählte Person die Wahl nicht an und hat keine andere Kandidatin oder anderer Kandidat die erforderliche Mehrheit um nachzurücken, bleibt der Posten in dem Gremium vakant.

Beschlossen: durch die Diözesanversammlung am 10.03.2024



Wahlen zur* zum Diözesanvorsitzenden / Diözesanskurat*in

Je leeres Feld bitte nur einen Namen eintragen.

Du hast eine Stimme.

	<input type="radio"/>
	<input type="radio"/>
	<input type="radio"/>
Nein	<input type="radio"/>
Enthaltung	<input type="radio"/>

Kreuze **nur ein Feld** an. Deine Stimme ist sonst ungültig.

Kreuze **Nein** an, wenn du keiner kandidierenden Person deine Stimme geben möchtest, die Stimme aber in die Mehrheitsfindung einfließen soll.

Kreuze **Enthaltung** an, wenn deine Stimme als nicht abgegebene Stimme zählen und nicht in die Mehrheitsfindung einfließen soll. Die Stimme wird nur im Protokoll festgehalten.





Anhang 2: Mustervorlagen Wahlausschuss

Wahl in den Wahlausschuss

Je leeres Feld bitte nur einen Namen eintragen.

Du hast _____ Stimmen.

	<input type="radio"/>
Nein	<input type="radio"/>
Enthaltung	<input type="radio"/>

Kreuze **maximal** ___ **Felder** an. Deine Stimmen sind sonst ungültig.

Kreuze **Nein** an, wenn du keiner kandidierenden Person deine Stimme geben möchtest, die Stimme aber in die Mehrheitsfindung einfließen soll.

Kreuze **Enthaltung** an, wenn deine Stimme als nicht abgegebene Stimme zählen und nicht in die Mehrheitsfindung einfließen soll. Die Stimme wird nur im Protokoll festgehalten.





Anhang 3: Mustervorlage Rechtsträger

Wahlen in den Landesamt Sankt Georg e. V.

Je leeres Feld bitte nur einen Namen eintragen.

1		<input type="checkbox"/>
2		<input type="checkbox"/>
3		<input type="checkbox"/>
4		<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>
9		<input type="checkbox"/>
10		<input type="checkbox"/>
11		<input type="checkbox"/>
12		<input type="checkbox"/>
13		<input type="checkbox"/>
14		<input type="checkbox"/>
15		<input type="checkbox"/>
16		<input type="checkbox"/>
17		<input type="checkbox"/>
18		<input type="checkbox"/>
19		<input type="checkbox"/>
20		<input type="checkbox"/>
	Nein	<input type="checkbox"/>
	Enthaltung	<input type="checkbox"/>

Du hast 19 Stimmen.

Kreuze **maximal 19 Felder** an. Deine Stimmen sind sonst ungültig.

Kreuze **Nein** an, wenn du keiner kandidierenden Person deine Stimme geben möchtest, die Stimme aber in die Mehrheitsfindung einfließen soll.

Kreuze **Enthaltung** an, wenn deine Stimme als nicht abgegebene Stimme zählen und nicht in die Mehrheitsfindung einfließen soll. Die Stimme wird nur im Protokoll festgehalten.



Anhang 4: Mustervorlagen Stufenkonferenzen

Wahl der Delegierten zur Diözesanversammlung

Je leeres Feld bitte nur einen Namen eintragen.

Du hast 3 Stimmen.

	<input type="radio"/>
Nein	<input type="radio"/>
Enthaltung	<input type="radio"/>

Kreuze **maximal 3 Felder** an. Deine Stimmen sind sonst ungültig.

Kreuze **Nein** an, wenn du keiner kandidierenden Person deine Stimme geben möchtest, die Stimme aber in die Mehrheitsfindung einfließen soll.

Kreuze **Enthaltung** an, wenn deine Stimme als nicht abgegebene Stimme zählen und nicht in die Mehrheitsfindung einfließen soll. Die Stimme wird nur im Protokoll festgehalten.





Wahl der Ersatzdelegierten zur Diözesanversammlung

Je leeres Feld bitte nur einen Namen eintragen.

Du hast 3 Stimmen.

	<input type="radio"/>
Nein	<input type="radio"/>
Enthaltung	<input type="radio"/>

Kreuze **maximal 3 Felder** an. Deine Stimmen sind sonst ungültig.

Kreuze **Nein** an, wenn du keiner kandidierenden Person deine Stimme geben möchtest, die Stimme aber in die Mehrheitsfindung einfließen soll.

Kreuze **Enthaltung** an, wenn deine Stimme als nicht abgegebene Stimme zählen und nicht in die Mehrheitsfindung einfließen soll. Die Stimme wird nur im Protokoll festgehalten.





Anhang 5: Mustervorlagen Fachkonferenzen

Wahl der Delegierten zur Diözesanversammlung

Je leeres Feld bitte nur einen Namen eintragen.

Du hast 2 Stimmen.

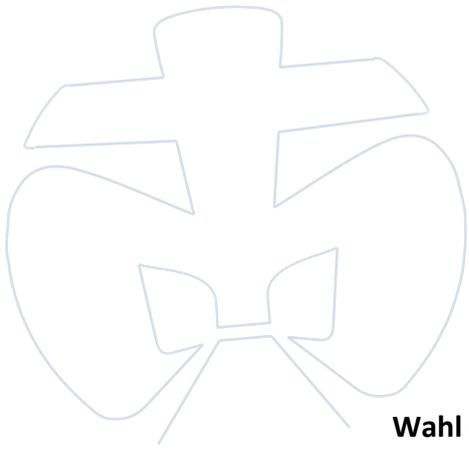
	<input type="radio"/>
Nein	<input type="radio"/>
Enthaltung	<input type="radio"/>

Kreuze **maximal 2 Felder** an. Deine Stimmen sind sonst ungültig.

Kreuze **Nein** an, wenn du keiner kandidierenden Person deine Stimme geben möchtest, die Stimme aber in die Mehrheitsfindung einfließen soll.

Kreuze **Enthaltung** an, wenn deine Stimme als nicht abgegebene Stimme zählen und nicht in die Mehrheitsfindung einfließen soll. Die Stimme wird nur im Protokoll festgehalten.





Wahl der Ersatzdelegierten zur Diözesanversammlung

Je leeres Feld bitte nur einen Namen eintragen.

Du hast 2 Stimmen.

	<input type="radio"/>
	<input type="radio"/>
	<input type="radio"/>
	<input type="radio"/>
Nein	<input type="radio"/>
Enthaltung	<input type="radio"/>

Kreuze **maximal 2 Felder** an. Deine Stimmen sind sonst ungültig.

Kreuze **Nein** an, wenn du keiner kandidierenden Person deine Stimme geben möchtest, die Stimme aber in die Mehrheitsfindung einfließen soll.

Kreuze **Enthaltung** an, wenn deine Stimme als nicht abgegebene Stimme zählen und nicht in die Mehrheitsfindung einfließen soll. Die Stimme wird nur im Protokoll festgehalten.

